

## **STATUTEN NA STATUTENWIJZIGING**

van de vereniging ALUMNI NAVB, Alumnivereniging van de Nederlandse Academie voor Beeldcreatie.  
met volledige rechtsbevoegdheid:

**Hylco Wijnants, Swanny Hommersom, Ron Noordenbos, Elly Hartgring, John Jongenelis**

met zetel in de gemeente Apeldoorn

*[Heden, \*\* tweeduizend \*\*, zijn voor mij, mr. \*\*, notaris te \*\*, verschenen:*

*xxx, xxx, xxx*

*[Volmacht[en].*

*Van de volmacht[en] aan de comparant[en] blijkt uit \*\* onderhandse akte[n] van volmacht, welke aan deze akte [wordt][worden] gehecht.]*

*De comparant[en][, handelend als vermeld], [heeft][hebben] verklaard een vereniging op te richten met de volgende statuten:]*

## **STATUTEN.**

### **Naam en zetel.**

#### **Artikel 1.**

- 1.1. De vereniging draagt de naam: ALUMNI NAVB, voluit: Alumnivereniging van de Nederlandse Academie voor Beeldcreatie
- 1.2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Apeldoorn

### **Doel en middelen.**

#### **Artikel 2.**

- 2.1. De vereniging heeft ten doel het ondersteunen van de leden met betrekking tot de vakgebieden Fotografie en Film en de hiermee samenhangende onderwerpen en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
- 2.2. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Leden.

Artikel 3.

- 3.1. De vereniging kent leden en ereleden.
- 3.2. Leden van de vereniging kunnen alleen zijn natuurlijke personen, die een opleiding hebben voltooid bij de Nederlandse Academie voor Beeldcreatie, hierna te noemen: de NAVB.
- 3.3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
- 3.4. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
- 3.5. Ereleden zijn zij die zich voor de vereniging en/of haar doelstelling bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid is vrijgesteld van het betalen van contributie.

Register.

Artikel 4.

- 4.1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
- 4.2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur zijn adres alsmede de wijzigingen daarin schriftelijk op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opname in het ledenregister, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te krijgen.
- 4.3. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de algemene vergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. Het recht op bezwaar geldt niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens en gegevens die aan overheden/publiekrechtelijke instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting.

- 4.4. Het bestuur legt het ledenregister van de vereniging ter inzage van de leden, voor zover het hun eigen gegevens betreft.

#### Aanmelding en toelating.

##### Artikel 5.

- 5.1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk of elektronisch bij het bestuur.
- 5.2. Het bestuur neemt binnen drie maanden na ontvangst van de aanmelding als bedoeld in artikel Artikel 5 een besluit over de toelating tot het lidmaatschap.
- 5.3. Van het besluit van het bestuur tot al dan niet toelating tot het lidmaatschap wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk of elektronisch in kennis gesteld. Van een besluit tot niet-toelating wordt tevens opgave van redenen gedaan.
- 5.4. Bij niet-toelating kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

#### Jaarlijkse contributie.

##### Artikel 6.

- 6.1. De leden, met uitzondering van ereleden, zijn een jaarlijkse contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
- 6.2. De leden zijn verplicht een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken.
- 6.3. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de verplichting tot betaling van een jaarlijkse contributie te verlenen.
- 6.4. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.

#### Schorsing van een lid.

##### Artikel 7.

- 7.1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor maximaal drie maanden als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- 7.2. Schorsing van een lid geschiedt schriftelijk met opgave van redenen.

- 7.3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot opzegging van het lidmaatschap of ontzetting uit het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.
- 7.4. Tegen een besluit tot schorsing staat het lid binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene vergadering, welk beroep binnen twee maanden na het besluit tot schorsing moet zijn behandeld.
- 7.5. Een geschorst lid kan gedurende de termijn van schorsing geen van zijn/haar lidmaatschapsrechten uitoefenen; zijn/haar uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen blijven onverkort bestaan. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene vergadering waarin het in artikel 7.4 genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.

#### Einde van het lidmaatschap.

##### Artikel 8.

- 8.1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting.
- 8.2. Opzegging door het lid kan slechts schriftelijk aan het bestuur geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk door het lid worden opgezegd:
  - a. indien redelijkerwijs niet van het lid kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. binnen een maand nadat het lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
  - c. **binnen een maand nadat het lid een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld, doch niet wanneer er sprake is van een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.**

- 8.3. Opzegging door de vereniging kan slechts schriftelijk, met opgave van redenen, door het bestuur geschieden:
- a. wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
  - b. wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie van het lopende jaar blijft verschuldigd.

- 8.4. Ontzetting geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan alleen geschieden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld van het besluit, met opgave van redenen.
- 8.5. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het feit dat in redelijkheid niet van de vereniging kan worden gevergd dat zij het lidmaatschap laat voortduren, evenals tegen een besluit tot ontzetting, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep dient met redenen omkleed te zijn en schriftelijk te geschieden aan het bestuur. Het beroep zal behandeld worden op de eerstvolgende algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en gedurende de periode dat het beroep aanhangig is, is het lid geschorst. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene vergadering waarin het in het onderhavige lid genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.
- 8.6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

## Donateurs

### Artikel 9.

- 9.1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn.
- 9.2. Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit.
- 9.3. Donateurs hebben geen stemrecht.

- 9.4. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de donateurs met dien verstande dat aan hen niet de eis wordt gesteld dat zij een opleiding aan de NAVB hebben voltooid.
- 9.5. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
- 9.6. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

#### Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren.

##### Artikel 10.

- 10.1. De vereniging heeft een bestuur, bestaande uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste **zeven** natuurlijke personen. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
- 10.2. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering **uit en/of buiten de leden. Aan bestuurders die geen lid zijn van de vereniging, kunnen door de algemene vergadering nadere (kwaliteits)eisen worden gesteld, welke eisen bij reglement worden vastgelegd.**
- 10.3. In ontstane vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Na het ontstaan van een of meer vacatures wordt daarom zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s), door het bestuur een algemene vergadering bijeengeroepen. De agenda voor deze vergadering vermeldt in ieder geval de voorziening in de vacature(s) alsmede - ingeval het bestuur heeft besloten voor een vacature iemand voor te dragen als bedoeld in artikel 10.4 - de naam van de voor iedere vacature door het bestuur bindend voorgedragen kandidaat.
- 10.4. Het bestuur heeft het recht een bindende voordracht te doen voor de benoeming van iedere bestuurder. Deze voordracht bevat de naam van één persoon. **Na het ontstaan van een vacature wordt tijdig een vergadering van het bestuur bijeengeroepen waarin besloten wordt om al dan niet een bindende voordracht te doen. Indien wordt besloten tot het doen van een bindende voordracht, wordt - al dan niet in dezelfde vergadering - een bindende voordracht**

opgemaakt, in ieder geval op een zodanige termijn dat wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 10.3.

- 10.5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 10.6. Een besluit over de voordracht heeft tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindend karakter aan de voordracht wordt ontnomen.
- 10.7. Indien het bestuur heeft besloten geen bindende voordracht te doen of niet tijdig een bindende voordracht heeft opgemaakt, dan wel indien aan de opgemaakte voordracht het bindend karakter wordt ontnomen door een besluit als bedoeld in artikel 10.5, dan is de algemene vergadering vrij in de benoeming.
- 10.8. De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur van de vereniging is medegedeeld.
- 10.9. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester. Het bestuur kan voor ieder van hen uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen.
- 10.10. Bestuurders worden benoemd voor een periode die eindigt uiterlijk bij het sluiten van de eerste algemene vergadering die gehouden wordt nadat vier jaren zijn verstreken na het moment waarop de desbetreffende bestuurder is (her-)benoemd. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden, dat zodanig is opgesteld dat daardoor de continuïteit van het bestuur zoveel mogelijk is gewaarborgd. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- 10.11. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 10.12. Een besluit tot schorsing dan wel ontslag als in artikel 10.11 bedoeld, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in

een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

10.13. Een bestuurder defungeert voorts:

- a. door zijn/haar overlijden;
- b. doordat hij/zij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de betreffende bestuurder van toepassing is;
- c. door zijn/haar ondercuratelestelling of doordat hij/zij anderszins het vrije beheer over zijn/haar vermogen verliest;
- d. door zijn/haar vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 10.10 bedoelde rooster;
- e. ten aanzien van een lid van het bestuur dat uit de leden benoemd is, door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.

10.14. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij de NAVB. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

10.15. Onder belet wordt in deze statuten verstaan:

- a. schorsing;
- b. ziekte;
- c. onbereikbaarheid,

in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een termijn van vijftien dagen de mogelijkheid van contact tussen een bestuurder en de vereniging heeft bestaan, tenzij het bestuur in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt.

Bestuur: taak en bevoegdheden, commissies.

Artikel 11.

- 11.1. Behoudens de beperkingen volgens de wet en de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie, de NAVB.
- 11.2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
- 11.3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak door anderen te doen uitvoeren. Het kan daartoe onder meer commissies in het leven roepen waarvan de bevoegdheid, taak en werkwijze bij nader reglement door het bestuur worden vastgelegd.
- 11.4. Het bestuur van de NAVB is, gezien de sterke financiële en organisatorische verwevenheid van de vereniging met de NAVB, bevoegd om het bestuur van de vereniging aanwijzingen te geven met betrekking tot de algemene lijnen van een of meer onderdelen van het te voeren beleid.

Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming.

Artikel 12.

- 12.1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk of elektronisch plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dage, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).
- 12.2. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich te laten vertegenwoordigen in de vergadering. **Eén bestuurder mag niet meer stemmen hebben dan de andere bestuurders tezamen.** Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.

- 12.3. In de vergadering heeft iedere bestuurder één (1) stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- 12.4. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 12.5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
- 12.6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon een vergaderverslag opgesteld. Dit wordt vastgesteld in de eerstvolgende vergadering, ondertekent door de voorzitter en de secretaris en wordt opgeslagen door de secretaris. Aan ieder bestuurslid wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt.
- 12.7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden [onderneming of] organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen.
- 12.8. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 11.2 geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

- 12.9. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur (inclusief tegenstrijdig belang) worden gegeven, waarbij geldt dat een bestuurder niet meer stemmen kan uitbrengen dan de andere bestuurders tezamen.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 13.

- 13.1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
- 13.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee bestuurders gezamenlijk.
- 13.3. De beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
- 13.4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuurders, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en rekening en verantwoording.

Artikel 14.

- 14.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
- 14.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 14.3. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 15.2 zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dient te worden afgelegd kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen

nakomen.

- 14.4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel 14.3, en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.
- 14.5. Vereist het onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel 14.3 bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
- 14.6. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
- 14.7. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
- 14.8. In een vergadering te houden voor de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk op de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
- 14.9. Het bestuur is verplicht de in artikel 14.2 en artikel 14.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
- 14.10. Een bestuurder is hoofdelijk aansprakelijk voor het tekort bij faillissement, indien sprake is van door een curator bewezen onbehoorlijk bestuur. Een bestuurder heeft recht aan te tonen dat het onbehoorlijk bestuur van de vereniging niet aan hem te wijten is.
- 14.11. Een bestuurder is voor het geheel aansprakelijk ter zake van onbehoorlijk bestuur, tenzij hem mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden.

Algemene vergadering: bevoegdheden en bijeenroeping.

Artikel 15.

15.1. Aan de algemene vergadering komen binnen de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen.

15.2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een algemene vergadering, hierna te noemen: "**jaarvergadering**", gehouden.

De agenda van de jaarvergadering vermeldt onder meer de volgende punten:

- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
- b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor de in het jaarverslag en de rekening en verantwoording vermelde handelingen;
- c. de benoeming van de in artikel 14.4 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
- d. de benoeming van bestuursleden;
- e. voorziening in eventuele vacatures;
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

15.3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.

15.4. Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van agenda en maken van het vergaderverslag.

15.5. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 15.4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de stemgerechtigde leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen.

- 15.6. Indien een lid hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt en is opgenomen in het ledenregister bedoeld in artikel 4.
- 15.7. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld (agenda), onverminderd het bepaalde in artikel 21 en artikel 22.

Algemene vergadering: toegang tot de vergaderingen.

Artikel 16.

- 16.1. Toegang tot de algemene vergaderingen hebben alle leden van de vereniging en de bestuurders die buiten de leden zijn benoemd. Geen toegang tot de algemene vergadering hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 7.5 en artikel 8.5, en geschorste bestuurders.
- 16.2. Over toelating van andere dan de in artikel 16.1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering als bedoeld in artikel 17.2.

Algemene vergadering: leiding van de vergaderingen.

Artikel 17.

- 17.1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of de plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en plaatsvervanger, dan treedt een van de andere bestuurders, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
- 17.2. Degene die de vergadering leidt, wordt aangeduid als voorzitter van de vergadering.

Algemene vergadering: besluitvorming in vergadering.

Artikel 18.

- 18.1. Ieder lid en erelid van de vereniging dat niet geschorst is, is bevoegd tot het uitbrengen van één stem. Een donateur heeft geen stemrecht. Blanco stemmen en ongeldige stemmen

- worden geacht niet te zijn uitgebracht maar tellen wel mee voor het bepalen van een in de statuten voorgeschreven quorum.
- 18.2. Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
- 18.3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 18.4. Een lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Deze volmacht moet voor de stemming aan het bestuur worden overlegd. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een lid kan slechts één ander lid ter vergadering vertegenwoordigen.
- 18.5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand van hen een volstrekte meerderheid is verkregen, dan vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 18.6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 18.7. **Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere stemgerechtigde bevoegd om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen, mits de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel**

kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.

- 18.8. De algemene vergadering is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Indien de algemene vergadering van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
- 18.9. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel zijn uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
- 18.10. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

#### Algemene vergadering: besluitvorming buiten vergadering.

##### Artikel 19.

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde verslag wordt bij de notulen van de algemene vergaderingen gevoegd.

#### Algemene vergadering: notulen van de vergaderingen.

##### Artikel 20.

Van het verhandelde in de algemene vergaderingen wordt door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon een verslag opgesteld. De notulen worden vastgesteld in dezelfde

of in de eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht, waaronder tevens wordt begrepen publicatie op de website van de vereniging.

#### Statutenwijziging.

##### Artikel 21.

- 21.1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld, dan wel door een besluit dat voldoet aan de in artikel 19 vermelde vereisten.
- 21.2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen na vooraf verkregen schriftelijke goedkeuring van de NAVB.
- 21.3. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 21.4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is voormeld quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden besloten met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen in een vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
- 21.5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
- 21.6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde

statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

### Ontbinding en vereffening.

#### Artikel 22.

- 22.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 21.3 en artikel 21.4 is van overeenkomstige toepassing.
- 22.2. Na ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
- 22.3. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgave van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een bestuurder worden verlangd. Als de vereniging geen baten meer heeft houdt zij op te bestaan.
- 22.4. Het batig saldo na vereffening wordt overgedragen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven. Deze bestemming is in overeenkomst met het doel van de vereniging.
- 22.5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 22.6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door de algemene vergadering in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.
- 22.7. De vereniging wordt ontbonden door:
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens een toestand van de boedel;
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

CONCEPT

Reglementen.

Artikel 23.

- 23.1. De algemene vergadering kan reglementen vaststellen, wijzigen en opheffen. De algemene vergadering stelt ten minste het huishoudelijk reglement vast. Het huishoudelijk reglement bevat nadere regels over lidmaatschap, contributie, werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.
- 23.2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
- 23.3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in artikel 21.3 en artikel 21.4 van overeenkomstige toepassing.

EINDE STATUTEN.